****

TÉCNICO PROFESIONAL EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS

****

**NOMBRE DE LA FACULTAD A LA QUE PERTENECE**

**PROGRAMA ACADÉMICO COMPLETO**

**TITULO COMPLETO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN**

**TRABAJO DE GRADO MODALIDAD DE OPCIÓN DE GRADO**

**NOMBRE COMPLETO ESTUDIANTE 1**

**NOMBRE COMPLETO ESTUDIANTE 2**

**DIRECTOR (A)**

**NOMBRE COMPLETO DOCENTE ACOMPAÑANTE**

**BOGOTÁ**

**AÑO EN EL QUE SE REALIZA EL PROYECTO**

**NOTA DE SALVEDAD DE RESPONSABILIDAD INSTITUCIONAL**

*“La Fundación Universitaria San Mateo NO se hace responsable de los conceptos emitidos en el presente documento, el departamento de investigaciones velará por el rigor metodológico de la investigación”.*

CONTENIDO

[INTRODUCCIÓN 13](#_Toc95124047)

[CAPÍTULO I: DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO 14](#_Toc95124048)

[Presentación del problema de investigación 14](#_Toc95124049)

[Justificación 15](#_Toc95124050)

[Objetivos 15](#_Toc95124051)

[Objetivo general 16](#_Toc95124052)

[Objetivos específicos 16](#_Toc95124053)

[CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO 17](#_Toc95124054)

[Antecedentes de la investigación 17](#_Toc95124055)

[Bases teóricas o fundamentos conceptuales 18](#_Toc95124056)

[Bases legales de la investigación 18](#_Toc95124057)

[CAPÍTULO III: DISEÑO METODOLÓGICO 19](#_Toc95124058)

[Tipo de investigación 19](#_Toc95124059)

[Población 19](#_Toc95124060)

[Técnicas e instrumentos de recolección de datos 20](#_Toc95124061)

[CAPÍTULO III: RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN 21](#_Toc95124062)

[RESULTADOS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO NO. 1 21](#_Toc95124063)

[RESULTADOS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO NO. 2 21](#_Toc95124064)

[RESULTADOS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO NO. 3 21](#_Toc95124065)

[CAPÍTULO V: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 23](#_Toc95124066)

[BIBLIOGRAFÍA 24](#_Toc95124067)

[Adecuación de estilo 24](#_Toc95124068)

[Citación 26](#_Toc95124069)

[Referencias 28](#_Toc95124070)

[ANEXOS 38](#_Toc95124071)

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

ÍNDICE DE TABLAS

DEDICATORIA

AGRADECIMIENTOS

ABREVIATURAS

RESUMEN

Para el resumen debe redactar una síntesis en máximo 200 palabras sobre el proyecto que va a presentar. Aquí es necesario mencionar el objetivo o el propósito de la investigación, el contexto (lugar, temporalidad, personas implicadas, entre otros aspectos) y el problema de investigación; la metodología (método y técnicas) y por último una conclusión principal.

**PALABRAS CLAVE:** escribir un mínimo de 3 y un máximo de 6 palabras clave. Separar con punto y coma. Finalizar con punto aparte.

ABSTRACT

Lo mismo que se mencionó en el resumen, pero ahora en inglés.

**KEYWORDS:** lo mismo a lo mencionado en las palabras clave, pero ahora en inglés.

# INTRODUCCIÓN

En la introducción se describen los principales aspectos del proyecto de investigación y se estructura en los siguientes aspectos fundamentales:

El tema o presentación del problema investigado.

Antecedentes de la propuesta de investigación, breve reseña histórica del problema o estado de la situación al cual se refiere la presente investigación.

Propósito, se debe señalar la utilidad de este estudio o proyecto para la disciplina en formación y para el entorno –contexto- donde se desarrolló o implementó.

Justificación e importancia, es una breve argumentación que justifica el por qué fue importante el desarrollo del presente proyecto de investigación.

Metodología, descripción general de la ubicación del estudio por tipo de investigación, métodos, técnicas e instrumentos a utilizar.

# CAPÍTULO I: DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

## Presentación del problema de investigación

El problema es la situación o fenómeno que se investigó o modificó, por lo tanto, lo que intenta este apartado es dar a conocer los aspectos básicos de la investigación “lo que se hizo”. De esta manera, ayuda a la comprensión del problema, aspectos lógicos identificados en el anteproyecto como:

* Variables que originaron el problema.
* Variables que mantuvieron el problema.
* Variables que se involucraron en el problema.
* Estrategias de la intervención.

En la presentación del problema se debe hacer referencia al contexto en que se sitúo el estudio, explicitando los siguientes componentes:

* Descripción del contexto: características sociodemográficas de la población, fenómeno. Fenómenos que surgieron en el contexto real y que fueron vivenciados por la población y/o por los estudiantes como “un problema”, vacíos de información respecto de una situación que el proyecto pretende abordar o aclarar.
* Descripción de la dificultad: describir el conocimiento relativo al tema, que justifique que la investigación realizada fue un aporte para la disciplina en formación (en este apartado hay que distinguir “investigaciones en el tema” de “teorías respecto al tema”). Este punto es clave para fundamentar la relevancia teórica y/o práctica del trabajo de grado. Descripción de las variables asociadas al problema: (que fueron base en el planteamiento del problema de investigación).
* Formulación de la pregunta problema: hace referencia a la pregunta de investigación, es decir, ¿Qué guio el estudio?, el problema debe enunciarse de acuerdo con los siguientes criterios:
	+ Se redacta en forma de pregunta.
	+ Expresa las relaciones entre variables seleccionadas.
	+ Posibilita la prueba empírica de las variables.
	+ Especifica la población que se investigó.

## Justificación

Es la fundamentación teórica y práctica del problema de investigación se exponen los motivos de interés para haber realizado el proyecto, incluyendo la determinación de los hechos que justifican su abordaje. Lo anterior implica un cuestionamiento de los criterios y supuestos en que se fundamentó dicha elección.

La justificación deberá, en la medida de lo posible, poner en evidencia las razones teóricas, metodológicas y técnicas de un lado, y prácticas del otro, que determinaron el trabajo presentado. También se debe mencionar directamente la necesidad de la sociedad, grupo o persona que dio origen al proyecto, explicando en qué consistieron los beneficios que dieron los productos del proyecto.

Se debe describir de manera suficientemente clara, que generó el proyecto y al grupo social en termino de beneficios o logros: en otras palabras, ¿Cómo se eligió ese problema de investigación? ¿Qué empresa, industria, organismo, institución o circunstancia dio la opción de llevar a cabo el proyecto con esa temática?

## Objetivos

La formulación de los objetivos del proyecto se responde a la pregunta central: ¿cuál es su finalidad? Lo anterior, exige definir qué es lo que se quiere lograr al término o final de este. Se debe incluir tanto los propósitos de orden muy amplio (objetivos generales), como los objetivos más dirigidos (objetivos particulares o específicos). Cada objetivo deberá consistir en un enunciado claro y preciso de las metas que se persiguen. El enunciado de un objetivo debe excluir el mayor número de interpretaciones posibles del propósito a lograr.

### Objetivo general

* Tiene directa relación con el título propuesto y con la pregunta de investigación. El objetivo general es el mismo título y pregunta de investigación, solo que inicia con un verbo infinitivo. Se enuncia iniciando con un verbo en infinitivo (acciones finalizadas en –ar, -er, -ir).

### Objetivos específicos

* Tiene directa correspondencia con los resultados que se darán en el proyecto. Los enunciados propuestos deben demostrar que fueron medibles y alcanzables.
* Su coherencia radica en indicar los procesos o fases en las que se trabajó y no los pasos metodológicos a implementar. Son directamente proporcionales a la comprobación de las hipótesis desarrolladas por el investigador
* Se enuncian iniciando con un verbo en infinitivo (acciones finalizadas en –ar, -er, -ir). Escribir desde 3 hasta 4 objetivos específicos y no confundir con las actividades del proyecto.

# CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO

El marco teórico surge de la lectura y análisis del tema central de la investigación, es la revisión de los conocimientos respecto al fenómeno y/o procesos que se estudiaron o trabajaron. Este capítulo permite la constatación del estado actual del tema y sus perspectivas teóricas. Lo anterior se ve reflejado en la revisión seria y pertinente de fuentes como: libros, revistas, periódicos, tesis y otras fuentes documentales.

## Antecedentes de la investigación

Comprende el conjunto de hechos, sucesos y acontecimientos ocurridos con anterioridad a la formulación del problema, los cuales sirven para aclarar, juzgar e interpretar la situación que se investigó. Su propósito es el de evidenciar que lo realizado en el presente documento es original y no ha sido trabajado anteriormente en condiciones similares o iguales que constituyan un plagio.

Se debe tener en cuenta la revisión de estudios e investigaciones locales, nacionales e internacionales, señalando de manera contundente, el título del trabajo, autor y año, los objetivos y los hallazgos de este que sirvieron para orientar el desarrollo de la investigación que se está presentando. En ningún momento, se trata de resúmenes de tesis o de artículos desarticulados de lo realizado.

En resumen, este apartado debe dar respuesta a los siguientes cuestionamientos: ¿Quién lo realizó?, ¿Cuándo lo realizó?, ¿Qué planteamientos se formularon? ¿Para qué me sirvieron dichos planteamientos?

## Bases teóricas o fundamentos conceptuales

En este ítem se contempla el conjunto de proposiciones y conceptos, tendientes a explicar el fenómeno que se desarrolló en el proceso de investigación. Se sugiere considerar:

* La posición de diferentes autores sobre el problema que se investiga.
* La definición de términos relacionados con la variable, aclarando el sentido en que se utilizan las palabras o conceptos.
* La ubicación del problema en un enfoque teórico determinado.
* La adopción de una postura justificada por parte del investigador.
* La relación entre la teoría y el objeto de estudio.
* Pero, ante todo, la idoneidad disciplinar del título por el cual se está optando.

## Bases legales de la investigación

Están constituidas por el conjunto de documentos de naturaleza legal que sirven de testimonio referencial y de soporte a la investigación que se realizó, estos pueden ser: normas, leyes, reglamentos, decretos, resoluciones, etc.

* Este apartado no se debe ver como una tabla de contenido de leyes.
* Tampoco es una sección para rellenar con corte y pegue de artículos legales o normativas.
* En este espacio se deben presentar y vincular las normas, leyes, reglamentos, decretos, resoluciones, etc.; debidamente justificados sus usos en la investigación o procesos afines.
* Al enunciar la normativa, se debe argumentar porque fue importante tenerla en cuenta o aplicarla en el proyecto de investigación.
* Se sugiere que para el desarrollo de este ítem se agrupen las normativas por intereses (categorías) del proyecto.

# CAPÍTULO III: DISEÑO METODOLÓGICO

Describe y analiza la forma en que se abordó la solución del problema planteado, a través de procedimientos específicos que incluye la descripción de las técnicas de observación y recolección de datos usadas. Aquí se determina el cómo se realizó el estudio.

## Tipo de investigación

Conjunto de características de una investigación con respecto a su naturaleza y metodología y la técnica a emplear en el proceso de búsqueda de la solución del problema planteado. Toda investigación sin excepción debe:

Identificar:

* Propósito: Investigación básica o aplicada.
* Lugar: Investigación documental, experimental o de campo.
* Alcance: Investigación descriptiva, argumentativa o correlacional.

Definir:

* Cada uno de los tipos de investigación identificados anteriormente, conforme a los desarrollos del autor o teórico que el investigador tenga a bien considerar.

Argumentar:

* Por qué se identificó el tipo de investigación y de qué manera se relacionó con la propuesta presentada.

## Población

Aquí se describen las características generales y/o particulares de las unidades de análisis. Se deben incluir los criterios de elección (inclusivos y exclusivos) para la integración de las muestras o delimitación de los informantes, si es el caso. Desarrolla las características de las personas a las que van orientadas las intervenciones o el brief de las piezas comunicativas en ejecución.

## Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Definir los instrumentos con los qué se compiló o recolectó la información o datos para resolver la pregunta de investigación formulada anteriormente. (encuestas, entrevistas, grupos focales, etc.). Se debe presentar la versión del instrumento final de investigación. Se anexa el instrumento a implementar sin diligenciar. Se presentan los bloques de información solicitadas y se justifica la utilidad de las preguntas realizadas y los hallazgos encontrados.

# CAPÍTULO III: RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN

## RESULTADOS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO NO. 1

Indicar el proceso que se llevó a cabo para obtener el logro del objetivo No. 1; a partir de la constatación de datos, informantes, o revisiones bibliográficas indicadas en el marco metodológico.

Es importante que la argumentación presentada incluya los soportes o pruebas del proceso realizado (gráficos de barras, circulares, frecuencias, etc.); así como la presentación final de los tangibles del diseño que se propusieron en el objetivo en desarrollo (caracterizaciones, bocetos, documentos grises –borradores- del proceso).

## RESULTADOS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO NO. 2

Indicar el proceso que se llevó a cabo para obtener el logro del objetivo No. 2; a partir de la constatación de datos, informantes, o revisiones bibliográficas indicadas en el marco metodológico.

Es importante que la argumentación presentada incluya los soportes o pruebas del proceso realizado (gráficos de barras, circulares, frecuencias, etc.); así como la presentación final de los tangibles del diseño que se propusieron en el objetivo en desarrollo (caracterizaciones, bocetos, documentos grises –borradores- del proceso).

## RESULTADOS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO NO. 3

Indicar el proceso que se llevó a cabo para obtener el logro del objetivo No. 3; a partir de la constatación de datos, informantes, o revisiones bibliográficas indicadas en el marco metodológico.

Es importante que la argumentación presentada incluya los soportes o pruebas del proceso realizado (gráficos de barras, circulares, frecuencias, etc.); así como la presentación final de los tangibles del diseño que se propusieron en el objetivo en desarrollo (caracterizaciones, bocetos, documentos grises –borradores- del proceso).

# CAPÍTULO V: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Se indica el proceso que se llevó a cabo para obtener el logro del objetivo general; a partir de la constatación de datos, informantes, o revisiones bibliográficas indicadas en el marco metodológico.

Es importante que la argumentación presentada incluya los soportes o pruebas del proceso realizado (gráficos de barras, circulares, frecuencias, etc.); así como la presentación final de los tangibles del diseño que se propusieron en el objetivo en desarrollo (caracterizaciones, bocetos, documentos grises –borradores- del proceso). No se deben repetir acciones que se realizaron previamente en los resultados de los objetivos específicos.

Se realizan apreciaciones sobre la importancia que tuvo la realización del trabajo, así como sugerencias para que otros compañeros puedan mejorar en sus procesos de investigación

# BIBLIOGRAFÍA

Realice un inventario de las fuentes bibliográficas o digitales consultadas en orden alfabético según el apellido del autor; de acuerdo con las normas de la Sociedad Americana de Psicología (American Psychological Association, APA).

## Adecuación de estilo

Tipo de letra: Times New Roman. Para el caso de los documentos institucionales de la Fundación Universitaria San Mateo: **Century Gothic**.

* Título del capítulo (título 1): 14 puntos, centrado, negrita y en mayúscula.
* Subtítulo nivel 1 (título 2): 12 pts., alineado a la izquierda y en negrita.
* Subtítulo nivel 2 (título 3): 12 pts., alineado a la izquierda, sangría de 1 cm y negrita.
* Subtítulo nivel 3 (título 4): 12 pts., alineado a la izquierda, sangría de 1 cm, negrita y cursiva.
* Contenido del documento: 12 pts.
* Interlineado: 1.5 cm.
* Títulos de figura: 12 pts.
* Información de tablas: 12 pts.
* Posición: Justificado.

**Figuras y tablas**

Las figuras y tablas tienen un título, una imagen que ayuda a soportar las ideas que se quieren mostrar y una Nota o Fuente. Todas las figuras y tablas deben aparecer centradas en la columna (las figuras y tablas de gran tamaño podrán extenderse sobre ambas columnas); asimismo, debe preservar el tamaño de letra del documento (12pts). Evite ubicar las figuras y tablas en medio de las columnas, siendo preferible su ubicación en la parte superior de la página. Se aconseja que inserte la figura o la tabla junto con su descripción en la parte *Nota*, como se evidencia a continuación.

**Tabla 1**

*Nombre de la tabla*

|  |  |
| --- | --- |
| Empresa encuestada | Impuestos bajo su responsabilidad |
| Organización de apoyo turístico | Renta, IVA, ICA |
| Hotel Bantu SAS | Renta, IVA, ICA |
| BE iconic | Renta, IVA, ICA |
| Casa relax | Renta, IVA, ICA e ipoconsumo |

*Nota.* Describa la tabla, solo si es necesario. Agregar de dónde tomó la fuente al final. En el caso sea creado por el autor escribir “elaboración propia”. Cuando se trata de información tomada de otro autor se escribe “elaboración propia a partir de Tello (2020)”.

Tenga en cuenta que una **figura** corresponde a gráficas, imágenes, fotografías, infografías, mapas (mentales, geográficos o conceptuales), pantallazos, entre otros productos visuales. Presenta la estructura del formato de la tabla, es decir, se deben enumerar como las tablas, a medida que las vaya presentando. También tiene un título y una nota al final que describe los elementos necesarios, así como el origen de la fuente.

**Figura 1**

*Nombre de la figura*

*Nota.* Describa la figura, solo si es necesario. Agregar de dónde tomó la fuente al final. En el caso sea creado por el autor escribir “elaboración propia”. Cuando se trata de una figura tomada de otra parte se cita así: Pxphere (2017).

Los pies de las figuras y de las tablas deben seguir el formato mostrado bajo la figura 1 y bajo la tabla 1. Si es posible, utilice un formato vectorial (como EPS o PDF) para representar diagramas. Los formatos de tipo *raster* (como PNG o JPG) suelen generar ficheros muy grandes y pueden perder calidad al ampliarlos.

**Ecuaciones**

Cada ecuación debe ser numerada entre paréntesis y estar situadas en líneas distintas.

  (1)

$x=\frac{-b\pm \sqrt{b^{2}-4ac}}{2a}$ (2)

$a^{2}+b^{2}=c^{2}$ (3)

## Citación

La citación es una forma de evidenciar las ideas que el autor toma de otros autores. Es una manera de dar crédito a las ideas ya publicadas. El Manual APA usa el método Autor-Fecha. Una vez escrita la idea de un autor, el escritor debe informar el apellido del autor y la fecha de publicación. Al final del texto, en la lista de referencias o bibliografía, el autor debe plasmar las publicaciones que ha citado (ver sección Referencias).

Existen 3 maneras de presentar las citas:

* Cita indirecta o paráfrasis: aquí se dice en palabras propias las ideas contenidas en un trabajo de otro autor. No es necesario señalar la página o párrafo donde fue obtenida la idea.
* Cita directa: contiene al pie de la letra un texto encontrado de otro autor. Si la cita tiene menos de 40 palabras, debe incluirla en el texto entre comillas “”. En el caso que sea de 40 palabras (o más) debe ir en un párrafo aparte, sin comillas, con sangría y el punto aparte se agrega antes de la citación. Los 2 tipos de cita directa deben llevar autor, fecha y número de página (tabla 2).
* Cita de cita: cuando la cita encontrada está dentro de un texto consultado añadiendo (como se citó en Autor, fecha, página) o como se citó en Autor (fecha, página) (tabla 2).

**Tabla 2**

*Cómo citar según el número de autores*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tipo | Citación narrativa | Citación parentética |
| Un autor | García (2018) | (García, 2018) |
| Dos autores | García y Ochoa (2019) | (García y Ochoa, 2019) |
| Tres o más | Gutiérrez et al. (2018) | (Gutiérrez et al., 2018) |
| Autor corporativo con abreviación |  |  |
| Primera cita (definir abreviación) | Organización de las Naciones Unidas (ONU, 2020) | (Organización de las Naciones Unidas [ONU], 2015) |
| Siguientes citas | ONU (2020) | (ONU, 2020) |
| Con página específica | ONU (2020, p. 19) | (ONU, 2020, p. 19) |
| Con varias páginas | ONU (2020, pp. 19-20) | (ONU, 2020, pp. 19-20) |
| Constitución Política | Constitución política de Colombia (1991) | (Constitución Política de Colombia, 1991, Artículo 2) |
| Decreto/Sentencia/Ley/Otros | Decreto 1072 (2015) | (Decreto 1072 de 2015) |
| Autor desconocido | *Título del texto* (año) | (Título del texto, año) |
| Fecha desconocida | González (s.f.) | (González, s.f.) |

*Nota.* La citación narrativa se enfoca en el autor, por ejemplo, según García (2018) o en términos de García (2018). Por su parte, la parentética se refiere a aquella cita entre paréntesis al final del texto citado (García, 2018).

## Referencias

La lista de referencias al final de un documento brinda la información necesaria para identificar y consultar cada trabajo citado en el texto. Una referencia tiene 4 elementos básicos: autor (responsable del trabajo), fecha (de publicación), título (nombre del material) y fuente (lugar de consulta o adquisición). A continuación, se presentan las estructuras básicas y diferentes ejemplos de los principales tipos de referencias. Asegúrese de que cada cita cuente con su referencia completa y que dicha referencia se encuentra en la lista al final del proyecto editorial **en orden alfabético.**

**Tabla 3**

*Cómo adecuar la referencia según el número de autores*

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo de autor | Aspecto formal (Apellido, inicial) |
| Un autor | Apellido, A. García, P.  |
| Dos autores | Apellido, A. y Apellido, B.Rodríguez, P. y Cera, R. |
| Tres a 20 autores | Todos los apellidos serán nombrados, separados por una coma, el último se separa con “y”Apellido, A., Apellido, B., Apellido, C. **y** Apellido, D.  |
| Más de 20 autores | Se incluyen los primeros 19 autores y se omiten los siguientes con puntos suspensivos, luego se menciona el último autorCastro, R., Méndez, H., Ramírez, S., Zambrano, F., Rivera, A., Barrios, M. A., Ariza, J., Rincón, D., Salcedo, G., Mora, W., Cabezas, D., Sarria, A., Robledo, Y., Álvarez, M., Corredor, K. Y., Cabrera, H., Valdez, J., Hernández-García, I., Moreno, C., ... Herrera, T. (2020). |
| Sin autor | Inicia con el título del documento*The bluebook: A uniform system of citation.* (2015). Harvard Law Review Association. |

*Nota.* En el Manual APA en español **NO** se utiliza el símbolo (&) antes de mencionar al último autor de la referencia. En cambio, siempre se va a utilizar “y”.

**Libros y obras de referencia**

***Libro completo***

Apellido, A. (Año). *Título del libro en cursiva.* Editorial.

Mojica, L. (2018). *Los retos del talento humano en el posconflicto.* Editorial Universitaria San Mateo. <https://cipres.sanmateo.edu.co/ojs/index.php/libros/issue/view/27>

***Nota.*** Para la versión digital, al final se agrega el identificador DOI o URL.

 ***Capítulos de libros o ensayos dentro de compilaciones***

Apellido, A. y Apellido, B. (Año). Título capítulo. En *Título del libro en cursiva.* (pp. ##-##). Editorial. URL (si es digital)

Barra, V. y Pérez, S. (2020). La gastronomía poblana como recurso turístico cultural: una reflexión al panorama actual. En A. Nieto (ed.), *Gastronomía y turismo: una reflexión cultural* (pp. 132-147). Editorial Universitaria San Mateo. <https://cipres.sanmateo.edu.co/ojs/index.php/libros/article/view/383>

***Nota.***Cuando el libro está compilado o editado por un autor o autores diferentes a los del capítulo en mención, luego de **En** se debe agregar la inicial del nombre del autor y el primer apellido, seguido de **(ed.)** o **(coord.)** como se evidencia en el ejemplo.

 ***Libro con editor o compilador***

Apellido, Inicial del nombre. (Ed.). (Año). *Título en cursiva: subtítulo.* Editorial. DOI o URL (si es digital)

Apellido, Inicial del nombre. (Comp.). (Año). *Título en cursiva: subtítulo.* Editorial. DOI o URL (si es digital)

Cera, R. (Comp.). (2020). *Economías globalizadas: producción y consumo responsable, experiencias de América Latina.* Editorial Universitaria San Mateo. <https://cipres.sanmateo.edu.co/ojs/index.php/libros/article/view/264>

 ***Libro con volumen, edición y traducción***

Apellido, A. A., y Apellido, B. B. (Año). *Título del libro* (A. Apellido del traductor, Trad., Número de edición si aplica, Vol. #). Editorial.

**Diccionario**

Real Academia Española. (2018). *Diccionario de la lengua española* (edición del tricentenario). URL

***Entrada de fuente de referencia (definición de diccionario)***

Real Academia Española. (2018). Reproducción. En *Diccionario de la lengua española* (edición de tricentenario). Consultado el 31 de octubre de 2019. URL

**Publicaciones periódicas (revistas)**

***Artículo de revista científica***

Apellido, Inicial. (Año). Título artículo. *Nombre revista en cursiva, Volumen*(número), página inicial-final. DOI

Restrepo, A., Sotomayor, H., Sierra, D. y Burgos-Salcedo, J. (2021). Representación del conocimiento y arqueomalacología: el estudio de los rostros del mar. *Mare Ingenii, 3*(1), 21-30. <https://doi.org/10.52948/mare.v3i1.476>

***Nota.*** Cuando se trata de una revista digital se adiciona el identificador DOI, el cual se puede encontrar de la siguiente manera: <https://doi.org/10.52948/ds.v3i2.416> Si no tiene DOI, agregar el URL.

***Reseña***

Apellido, Inicial del revisor. (Año). Título de la reseña. *Título de la revista, volumen*(número), paginación. DOI o URL

Rojas, L. (2019). Mojica, F. (2018). Los retos del talento humano en el posconflicto. Bogotá: Editorial Fundación Universitaria San Mateo. *Revista Colombiana de Ciencias Administrativas, 1*(1), 61-71. <https://doi.org/10.52948/rcca.v1i1.47>

**Artículos de prensa (físico)**

Apellido, Inicial. (AÑO, DD de MES). Titular del artículo en periódico. *Nombre periódico en cursiva.*

Sierra, Y. (2001, 23 de mayo). Fundación San Mateo un salto al éxito. *El Tiempo.*

**Tesis (pregrado, maestría o doctorado)**

***Tesis publicada en base de datos en línea***

Apellido, A. (Año). *Título en cursiva* [Tesis de pregrado/maestría/doctoral, nombre de la institución que otorga el título]. Nombre de la base de datos. URL.

Cardozo, L. y Ávila, G. (2020). *Diseño de juego didáctico para difundir acerca de la sexualidad responsable* [Trabajo de grado, Fundación Universitaria San Mateo]. Repositorio institucional. <http://caoba.sanmateo.edu.co/jspui/handle/123456789/249>

 ***Tesis publicada en línea (no en base de datos)***

Apellido, I. (Año). *Título de la tesis de cursiva* [Tesis de pregrado, maestría o doctorado, nombre de institución que otorga el título]. URL

Leiva, J. (1990). *Fundamentación y diseño de un modelo de intervención socioeducativa desde la perspectiva constructivista, para su aplicación en organizaciones productivas o de servicios. Estudio de su aplicación y observación de su impacto en una empresa* [Tesis doctoral, Universitat Ramon Llull]. <https://www.tdx.cat/bitstream/handle/10803/9260/Jorge_Leiva_TesisCompleta.pdf?sequence=1>

**Ponencia en congresos o simposios**

Apellido, I. y Apellido, A. (Fecha del evento). *Título de la ponencia* [tipo de participación]. Título del simposio o congreso en cursiva,Ciudad, País. URL

Alzate, C. y Alzate, G. (2020, 17 de julio). *Emprender es posible* [ponencia]*.* I simposio virtual Innovación y emprendimiento, Caldas, Colombia.

**Documentos legales**

***Constitución Política***

Nombre oficial de la Constitución [abreviación]. Artículo específico citado. Fecha de promulgación (País).

Constitución Política de Colombia [Const.]. Artículo 6. 7 de julio de 1991 (Colombia).

***Leyes***

Número y año de la ley. Asunto. Fecha de promulgación. Número en el Diario Oficial. URL

Ley 1060 de 2006. Por la cual se modifican las normas que regulan la impugnación de la paternidad y la maternidad. 26 de julio de 2006. D.O. No. 46341.

 ***Códigos***

Título oficial del Código [abreviación]. Número y año de la ley a que corresponde. Artículo(s) citado(s). Fecha de promulgación (país). URL

Código de Procedimiento Penal [CPP]. Ley 906 de 2004. 31 de agosto de 2004 (Colombia).

***Decretos***

Número y año del decreto/ ordenanza/ acuerdo/ resolución [Ente que lo promulgó]. Asunto. Fecha de promulgación del acto. URL

Resolución 6577 de 2008 [Ministerio de Educación Nacional]. Por la cual se establecen los parámetros y procedimientos para la fijación de la tarifa de matrícula. 29 de septiembre de 2008.

 ***Sentencias***

Título o nombre de la sentencia. (Fecha). Corte o reporte donde se publicó (Nombre del magistrado ponente). URL.

Sentencia T-006/20. (2020, 17 de enero). Corte constitucional (Cristina Pardo, M.P.). URL

***Tratados y convenciones internacionales***

Nombre del tratado o convención. Fecha. URL.

Pacto Mundial de Naciones Unidas. 2020, 26 de julio. <https://www.pactomundial.org/>

**Medios audiovisuales**

A continuación, se realiza una descripción sobre quién desempeña el rol de “autor” según la producción audiovisual.

**Tabla 4**

*Autor según el medio audiovisual*

|  |  |
| --- | --- |
| Medio audiovisual | Autor |
| Película | Director |
| Serie de televisión | Productor(es) ejecutivo(s) |
| Obra de arte | Artista |
| Videostreaming | Persona o grupo que subió video |
| Fotografía | Fotógrafo |

***Película***

Apellido, I. (Año). *Título película en cursiva* [película]. Productora.

Zhao, C. (2021). *Eternals* [película]. Marvel Studios.

 ***Video de YouTube***

Usuario. (AÑO, DD de MES). *Título del video en cursiva* [video]. YouTube. URL.

Fundación Universitaria San Mateo. (2021, 7 de agosto). *Conoce la Editorial – Capítulo #1* [video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=wfWV8Kj8Nkk&t=32s>

 ***Obra de arte en museo o sitio web***

Apellido, I. (Año). *Título obra en cursiva* [pintura]. Museo, Ciudad, País. URL

Klimt, G. (1907). *El beso* [pintura]. Galería Belverdere, Viena, Austria. <https://www.lacamaradelarte.com/2016/04/beso-klimt.html>

 ***Fotografía***

Apellido, I. (Año). *Nombre fotografía en cursiva* [fotografía]. Lugar donde obtuvo información. URL

Vijayan, T. (2021). *The World is Going Upside Down* [fotografía]. National Geographic. <https://www.nationalgeographic.com.es/naturaleza/mejores-fotos-naturaleza-2021_16987>

 ***Mapas***

Institución. (Año). *Nombre mapa en cursiva* [mapa]. Lugar donde obtuvo información. URL

Instituto Geográfico Agustín Codazzi [IGAC]. *Mapa oficial físico político-2012.* Geoportal. <https://geoportal.igac.gov.co/contenido/mapas-nacionales>

***Diapositivas***

Apellido, I. (AÑO, DD de MES). *Título de diapositivas en cursiva* [presentación de diapositivas]. Lugar donde obtuvo información. URL

Revelo, A. (2009, 4 de septiembre). *Diseño gráfico* [presentación de diapositivas]. Slideshare. <https://es.slideshare.net/guest063eec/presentacion-diseo-grafico>

 ***Infografía***

Apellido, I. y Apellido, A. (Año). *Título de infografía en cursiva* [infografía]. Lugar donde obtuvo información. URL

Portilla, Y. (2019). *Diseño sostenible* [infografía]. El diseñador gráfico frente a la transformación social: problemáticas colombianas a través de infografías. <https://cipres.sanmateo.edu.co/ojs/index.php/libros/issue/archive>

 ***Grabación de audio de voz***

Apellido, Inicial. (AÑO, DD de MES). *Título entrevista en cursiva.* Radio o lugar donde se realizó. URL.

Sánchez, J. (2022, 21 de enero). *Los 50 años de la canción de Coca-Cola, el comercial versión Colombia lo hicieron en Suba.* Radiocut. <https://co.radiocut.fm/audiocut/50-anos-cancion-coca-cola-comercial-version-colombia-lo-hicieron-en-suba/>

 ***Grabación de audio de voz***

Apellido, Inicial. (AÑO, DD de MES). *Título de grabación* [Grabación de voz]. Lugar. URL.

**Páginas en internet**

***Con autor***

Apellido autor, I. (AÑO, DD de MES). *Título en cursiva.* Lugar donde obtuvo información. URL

Ospina, J. (2021, 25 de julio). *Se presenta la primera regulación sobre inteligencia artificial, ¿por qué nos debería interesar?* Revista Shock. <https://www.shock.co/cultura-pop/inteligencia-artificial-regulacion-por-que-nos-deberia-interesar>

***Sin autor***

Título de la página. (AÑO, DD de MES). *Título en cursiva.* URL

El Tiempo. (2022, 25 de enero). *¿Hacia a dónde va la pandemia en el país? Expertos responden.* [*https://www.eltiempo.com/salud/covid-19-cuales-son-las-proyecciones-de-la-pandemia-en-colombia-647067*](https://www.eltiempo.com/salud/covid-19-cuales-son-las-proyecciones-de-la-pandemia-en-colombia-647067)

***Blogs***

Apellido, I. (AÑO, DD de MES). Título de artículo de blog. *Nombre del Blog en cursiva.* URL

Artacho, A. (2022, 24 de enero). Ecuaciones de grado mayor que dos. *Matemáticas cercanas.* [*https://matematicascercanas.com/2022/01/24/ecuaciones-de-grado-mayor-que-dos/*](https://matematicascercanas.com/2022/01/24/ecuaciones-de-grado-mayor-que-dos/)

**Medios en línea**

***Publicaciones en redes sociales***

Autor, I. (AÑO, DD de MES). *Contenido tweet* [post]. Red social. URL

Canal Citytv. (2022, 26 de enero). *Expertos analizan efectos del alza del pasaje en los sistemas masivos de transporte en el país. Le contamos acá* [post]. Twitter. <https://twitter.com/Citytv/status/1486304483185504259?cxt=HHwWhsC9xa-DtaApAAAA>

 ***Página o perfil***

Página o perfil. (s.f.). *Sección de la página* [página]. Facebook. Consultado el día de mes de año. URL

Canal Citytv. (s.f.). *Tweets* [página]. Twitter. Consultado el día 26 de enero de 2022. <https://twitter.com/Citytv>

# ANEXOS

Se deben enumerar con letras; por ejemplo A. B. C., Solamente se deben vincular aquellos productos que se mencionan en el cuerpo del documento.